



**КонсультантПлюс**  
надежная правовая поддержка

Распоряжение Администрации Смоленской  
области от 25.06.2013 N 975-р/адм  
(ред. от 20.04.2015)  
"Об утверждении Порядка формирования  
резерва управленческих кадров Смоленской  
области"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: □ 19.06.2019

## АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
от 25 июня 2013 г. N 975-р/адм

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗЕРВА УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов  
(в ред. распоряжений Администрации Смоленской области  
от 27.12.2013 N 2036-р/адм, от 14.11.2014 N 1562-р/адм,  
от 20.04.2015 N 564-р/адм)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) формирования резерва управленческих кадров Смоленской области.
2. Признать утратившими силу:
  - [распоряжение](#) Администрации Смоленской области от 28.11.2008 N 1461-р/адм "Об утверждении Порядка формирования резерва управленческих кадров Смоленской области";
  - [распоряжение](#) Администрации Смоленской области от 26.12.2008 N 1635-р/адм "О внесении изменений в Порядок формирования резерва управленческих кадров Смоленской области";
  - [распоряжение](#) Администрации Смоленской области от 26.01.2010 N 39-р/адм "О внесении изменения в Порядок формирования резерва управленческих кадров Смоленской области";
  - [распоряжение](#) Администрации Смоленской области от 21.04.2011 N 646-р/адм "О внесении изменений в Порядок формирования резерва управленческих кадров Смоленской области".

Губернатор  
Смоленской области  
А.В.ОСТРОВСКИЙ

Утвержден  
распоряжением  
Администрации  
Смоленской области  
от 25.06.2013 N 975-р/адм

### ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗЕРВА УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов  
(в ред. распоряжений Администрации Смоленской области  
от 27.12.2013 N 2036-р/адм, от 14.11.2014 N 1562-р/адм,  
от 20.04.2015 N 564-р/адм)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий по формированию резерва управленческих кадров Смоленской области (далее - резерв управленческих кадров).

1.2. Работа по формированию резерва управленческих кадров осуществляется в соответствии с Поручением Президента Российской Федерации от 1 августа 2008 года N Пр-1573 и [Программой](#) формирования, подготовки и использования резерва управленческих кадров Смоленской области на 2012 - 2015 годы, утвержденной распоряжением Администрации Смоленской области от 19.03.2012 N 380-р/адм.

1.3. Основными принципами формирования резерва управленческих кадров и работы с ним являются:

- а) учет текущей и перспективной потребностей в управленческих кадрах;
- б) объективность и всесторонность оценки профессиональных, деловых и личностных качеств, результатов служебной (трудовой) деятельности кандидатов на включение в резерв управленческих кадров;
- в) создание условий для профессионального роста лиц, включенных в резерв управленческих кадров;
- г) гласность, доступность информации о ходе формирования резерва управленческих кадров и его использования.

1.4. Резерв управленческих кадров формируется по следующим целевым группам:

а) резерв управленческих кадров для замещения руководящих должностей в органах исполнительной власти Смоленской области, в том числе:

- резерв управленческих кадров для замещения должностей первых заместителей Губернатора Смоленской области и заместителей Губернатора Смоленской области;  
(в ред. [распоряжения](#) Администрации Смоленской области от 14.11.2014 N 1562-р/адм)

- резерв управленческих кадров для замещения должностей руководителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти Смоленской области;

- абзац утратил силу. - [Распоряжение](#) Администрации Смоленской области от 14.11.2014 N 1562-р/адм;

- б) резерв управленческих кадров для замещения выборных должностей в Смоленской областной Думе (председателя Смоленской областной Думы, заместителя председателя Смоленской областной Думы, председателя комитета Смоленской областной Думы, заместителя председателя комитета Смоленской областной Думы, председателя комиссии Смоленской областной Думы, заместителя председателя комиссии Смоленской областной Думы) (далее - резерв управленческих кадров для замещения выборных должностей в Смоленской областной Думе) и должностей руководителей муниципальных образований (городских округов и муниципальных районов) Смоленской области;  
(в ред. [распоряжения](#) Администрации Смоленской области от 27.12.2013 N 2036-р/адм)

- в) резерв управленческих кадров для замещения должностей руководителей областных государственных предприятий, учреждений и организаций с долей участия в них Смоленской области 25 и более процентов.

1.5. Общие требования к лицам, претендующим на включение в резерв управленческих кадров:

- возраст от 25 до 50 лет;

- наличие высшего образования;  
(в ред. [распоряжения](#) Администрации Смоленской области от 27.12.2013 N 2036-р/адм)

- общий стаж работы не менее 5 лет;

- стаж работы на руководящих должностях не менее 3 лет;  
(в ред. [распоряжения](#) Администрации Смоленской области от 14.11.2014 N 1562-р/адм)

- наличие высоких профессиональных и личностных качеств;  
(в ред. [распоряжения](#) Администрации Смоленской области от 14.11.2014 N 1562-р/адм)

- абзац утратил силу. - [Распоряжение](#) Администрации Смоленской области от 14.11.2014 N 1562-р/адм.

1.6. Резерв управленческих кадров формируется следующим образом:

а) в резерв управленческих кадров для замещения должностей первых заместителей Губернатора Смоленской области и заместителей Губернатора Смоленской области, а также должностей руководителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти Смоленской области включаются лица в соответствии с перечнем, утверждаемым Губернатором Смоленской области, в том числе на основании рекомендаций первых заместителей Губернатора Смоленской области, заместителей Губернатора Смоленской области и Комиссии при Администрации Смоленской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Смоленской области (далее - Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров);  
(в ред. [распоряжения](#) Администрации Смоленской области от 14.11.2014 N 1562-р/адм)

б) утратил силу. - [Распоряжение](#) Администрации Смоленской области от 14.11.2014 N 1562-р/адм;

в) в резерв управленческих кадров для замещения выборных должностей в Смоленской областной Думе на основании решения Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров включаются представители региональных отделений политических партий, представленных в Смоленской областной Думе, являющиеся депутатами Смоленской областной Думы, рекомендованные руководящими органами указанных партий;

в резерв управленческих кадров для замещения должностей руководителей муниципальных образований (городских округов и муниципальных районов) Смоленской области на основании решения Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров включаются представители органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, представители бизнеса, науки, образования и культуры (по представлению Совета муниципальных образований Смоленской области), представители региональных отделений политических партий, представленных в Смоленской областной Думе (по представлению их руководящих органов), участники федеральной программы подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, участники других федеральных и региональных кадровых программ и проектов (по представлению координирующих органов данных программ);

г) в резерв управленческих кадров для замещения должностей руководителей областных государственных предприятий, учреждений и организаций с долей участия Смоленской области 25 и более процентов на основании решения Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров включаются представители бизнеса, науки, образования, культуры и других сфер деятельности (на основании представления отраслевого органа исполнительной власти Смоленской области), представители органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области (по представлению Совета муниципальных образований Смоленской области), представители региональных отделений политических партий, представленных в Смоленской областной Думе (по представлению их руководящих органов), участники федеральной программы подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, участники других федеральных и региональных кадровых программ и проектов (по представлению координирующих органов данных программ);

д) по всем целевым группам в резерв управленческих кадров на основании решения Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров включаются граждане в порядке самовыдвижения, успешно прошедшие конкурсный отбор для включения в резерв управленческих кадров.

1.7. Из числа лиц, указанных в [пункте 1.6](#) настоящего раздела, государственным органом Смоленской области по управлению государственной гражданской службой Смоленской области (далее - государственный орган по управлению гражданской службой) формируется список кандидатов для включения в резерв управленческих кадров с распределением по уровням готовности ("высший", "базовый", "перспективный"), который утверждается правовым актом государственного органа по управлению гражданской службой.

1.8. Государственным органом по управлению гражданской службой ведется единая форма учета резерва управленческих кадров.

1.9. Нахождение в резерве управленческих кадров не может превышать трех лет.

2. Проведение конкурсного отбора для включения в резерв управленческих кадров Смоленской области

2.1. Конкурсный отбор для включения в резерв управленческих кадров (далее - конкурсный отбор) проводится по решению Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров.

2.2. Проведение конкурсного отбора осуществляется конкурсной комиссией, создаваемой по решению Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров.

Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет государственный орган по управлению гражданской службой.

2.3. Государственный орган по управлению гражданской службой размещает объявление о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Администрации Смоленской области в сети Интернет и публикует объявление о проведении конкурсного отбора в периодическом печатном издании.

В объявлении указываются требования, предъявляемые к участникам конкурсного отбора, перечень подлежащих представлению документов согласно [пункту 2.5](#) настоящего раздела, место и время их приема, срок приема указанных документов, а также сведения об источнике подробной информации о конкурсном отборе (номера телефона, факса, адрес электронной почты, электронный адрес сайта Администрации Смоленской области).

2.4. К участию в конкурсном отборе допускаются граждане Российской Федерации, отвечающие требованиям, указанным в [пункте 1.5 раздела 1](#) настоящего Порядка.

2.5. Участники конкурсного отбора представляют в государственный орган по управлению гражданской службой:

а) личное заявление по форме, утвержденной государственным органом по управлению гражданской службой;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной государственным органом по управлению гражданской службой;

в) копию паспорта или заменяющего его документа;

г) документы, подтверждающие наличие высшего образования, стаж работы и квалификацию:  
(в ред. [распоряжения](#) Администрации Смоленской области от 14.11.2014 N 1562-р/адм)

- копию трудовой книжки или иного документа, подтверждающего трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);  
(в ред. [распоряжения](#) Администрации Смоленской области от 14.11.2014 N 1562-р/адм)

д) характеристику с последнего места работы.

2.6. Документы для участия в конкурсном отборе принимаются в течение 21 дня со дня размещения (опубликования) объявления, указанного в [пункте 2.3](#) настоящего раздела. Документы, представленные позднее указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

2.7. Конкурсный отбор проходит в два этапа: 1-й этап - квалификационный отбор, 2-й этап - конкурсное испытание.

2.8. Квалификационный отбор проводится на основе анализа представленных документов. Государственный орган по управлению гражданской службой проверяет соответствие перечня и формы представленных документов требованиям, установленным настоящим Порядком, а также достоверность указанных в них сведений. В случае выявления несоответствия документов установленным требованиям, а также в случае установления факта недостоверности представленных сведений соответствующие лица ко

второму этапу конкурсного отбора не допускаются, о чем им сообщается в письменной форме.

2.9. Решение о дате, месте и времени проведения конкурсного испытания принимается председателем конкурсной комиссии.

Конкурсное испытание предусматривает оценку профессиональных и личностных качеств участников конкурсного отбора на основе заданий, тестов и индивидуального собеседования.

Государственный орган по управлению гражданской службой составляет задания, тесты и определяет процедуру проведения конкурсного испытания, а также предельное количество (либо процент) правильных ответов, при котором результат тестирования считается удовлетворительным.

2.10. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурсного отбора принимаются в отсутствие участников конкурсного отбора открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

2.11. По результатам конкурсного отбора конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать лицо, принявшее участие в конкурсном отборе, для включения в резерв управленческих кадров;

- отказать лицу, принявшему участие в конкурсном отборе, во включении в резерв управленческих кадров.

2.12. Результаты конкурсного отбора оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии.

2.13. Участникам конкурсного отбора сообщается о его результатах в письменной форме в течение 10 дней со дня его завершения. Информация о результатах конкурсного отбора размещается на официальном сайте Администрации Смоленской области в сети Интернет.

2.14. Документы лиц, не допущенных к участию в конкурсном отборе, и участников конкурсного отбора возвращаются им по их письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурсного отбора. По истечении этого срока документы подлежат уничтожению.

2.15. Расходы, связанные с участием в конкурсном отборе (оплата проезда к месту проведения конкурсного отбора и обратно, найма жилого помещения, проживания, пользования услугами связи и другие), осуществляются участниками конкурсного отбора за счет собственных средств.

### 3. Основания исключения из резерва управленческих кадров Смоленской области

3.1. Общими основаниями исключения лиц, включенных в резерв управленческих кадров, из указанного резерва являются:

а) письменное заявление лица, включенного в резерв управленческих кадров, об исключении из указанного резерва;

б) достижение лицом, включенным в резерв управленческих кадров, возраста 50 лет;  
(в ред. [распоряжения](#) Администрации Смоленской области от 20.04.2015 N 564-р/адм)

в) истечение трехлетнего срока нахождения лица, включенного в резерв управленческих кадров, в указанном резерве;

г) смерть лица, включенного в резерв управленческих кадров;

д) признание лица, включенного в резерв управленческих кадров, судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

е) признание лица, включенного в резерв управленческих кадров, судом безвестно отсутствующим или объявление его умершим;

ж) выезд лица, включенного в резерв управленческих кадров, за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

з) выход лица, включенного в резерв управленческих кадров, из гражданства Российской Федерации или приобретение им гражданства другого государства;

и) вступление в отношении лица, включенного в резерв управленческих кадров, в законную силу обвинительного приговора суда;

к) двукратный отказ от замещения вакантной должности;

л) двукратный отказ от прохождения программ повышения квалификации, дополнительного образования, стажировок, участия в мероприятиях, проводимых в рамках работы с резервом управленческих кадров.

3.2. Дополнительными основаниями для исключения лиц, включенных в резерв управленческих кадров, из указанного резерва являются:

а) для лиц, включенных в резерв управленческих кадров для замещения должностей первых заместителей Губернатора Смоленской области и заместителей Губернатора Смоленской области, - назначение на должность первого заместителя Губернатора Смоленской области или заместителя Губернатора Смоленской области, а также решение Губернатора Смоленской области;  
(в ред. распоряжений Администрации Смоленской области от 27.12.2013 N 2036-р/адм, от 14.11.2014 N 1562-р/адм, от 20.04.2015 N 564-р/адм)

б) для лиц, включенных в резерв управленческих кадров для замещения должностей руководителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти Смоленской области, - назначение на должность руководителя органа исполнительной власти Смоленской области, а также на основании обращения Губернатора Смоленской области об исключении лица, включенного в резерв управленческих кадров, из указанного резерва в Комиссию по формированию и подготовке резерва управленческих кадров;

в) утратил силу. - [Распоряжение](#) Администрации Смоленской области от 14.11.2014 N 1562-р/адм;

г) для лиц, включенных в резерв управленческих кадров для замещения выборных должностей в Смоленской областной Думе, - избрание на выборную должность в Смоленской областной Думе или прекращение полномочий депутата Смоленской областной Думы; для лиц, включенных в резерв управленческих кадров для замещения должностей руководителей муниципальных образований (городских округов и муниципальных районов) Смоленской области, - избрание (назначение) на должность руководителя муниципального образования (городского округа, муниципального района) Смоленской области, а также ходатайство Совета муниципальных образований Смоленской области или органа исполнительной власти Смоленской области, уполномоченного по вопросам административно-территориального устройства Смоленской области и осуществляющего проведение единой государственной политики в сфере местного самоуправления на территории Смоленской области, об исключении лица, включенного в резерв управленческих кадров, из указанного резерва;  
(пп. "г" в ред. [распоряжения](#) Администрации Смоленской области от 27.12.2013 N 2036-р/адм)

д) для лиц, включенных в резерв управленческих кадров для замещения должностей руководителей областных государственных предприятий, учреждений и организаций с долей участия Смоленской области 25 и более процентов, - назначение на должность руководителя государственного предприятия, учреждения или организации с долей участия Смоленской области 25 и более процентов.

3.3. Исключение лица из резерва управленческих кадров оформляется правовым актом государственного органа по управлению гражданской службой.

