



КонсультантПлюс

Постановление Администрации Смоленской
области от 01.04.2020 N 169
(ред. от 14.10.2025)

"О реализации на территории Смоленской
области Государственного плана подготовки
управленческих кадров для организаций
народного хозяйства Российской Федерации в
2018/19 - 2029/30 учебных годах"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 04.02.2026

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 1 апреля 2020 г. N 169

О РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЛНА ПОДГОТОВКИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В 2018/19 - 2029/30 УЧЕБНЫХ ГОДАХ

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области
от 15.12.2022 N 946,
постановлений Правительства Смоленской области
от 19.04.2024 N 272, от 14.10.2025 N 622)

В соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 N 142 "О подготвке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 - 2029/30 учебных годах и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации" Администрация Смоленской области постановляет:

(в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 14.10.2025 N 622)

1. Утвердить прилагаемые:

- [Положение](#) о Смоленской региональной комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации;
 - [план](#) мероприятий по реализации на территории Смоленской области Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 - 2029/30 учебных годах.
- (в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 14.10.2025 N 622)

2. Определить Аппарат Правительства Смоленской области исполнительным органом Смоленской области, уполномоченным на осуществление функций по организации подготовки управленческих кадров.

(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области от 15.12.2022 N 946, [постановления](#) Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)

3. Признать утратившими силу:

- [постановление](#) Администрации Смоленской области от 28.02.2008 N 151 "О создании Смоленской региональной комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации";
- [постановление](#) Администрации Смоленской области от 13.07.2009 N 399 "О внесении изменения в Положение о Смоленской региональной комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации";
- [постановление](#) Администрации Смоленской области от 06.03.2013 N 143 "О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 28.02.2008 N 151";
- [постановление](#) Администрации Смоленской области от 22.12.2015 N 828 "О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 28.02.2008 N 151".

Губернатор
Смоленской области
А.В.ОСТРОВСКИЙ

Утверждено
постановлением
Администрации
Смоленской области
от 01.04.2020 N 169

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СМОЛЕНСКОЙ РЕГИОНАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ
УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области
от 15.12.2022 N 946,
[постановлений](#) Правительства Смоленской области
от 19.04.2024 N 272, от 14.10.2025 N 622)

1. Общие положения

1.1. Смоленская региональная комиссия по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее - Региональная комиссия) является координационным органом Правительства Смоленской области, создаваемым в целях обеспечения реализации на территории Смоленской области Государственного [плана](#) подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 - 2029/30 учебных годах (далее также - Государственный план), утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 N 142 "О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 - 2029/30 учебных годах и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации".
(в ред. [постановлений](#) Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272, от 14.10.2025 N 622)

1.2. Региональная комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, областными правовыми актами, решениями, указаниями и рекомендациями Комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее - Комиссия), правовыми актами и методическими рекомендациями Министерства экономического развития Российской Федерации, выполняющего функции государственного заказчика мероприятий Государственного плана (далее - государственный заказчик), а также настоящим Положением.

1.3. Состав Региональной комиссии утверждается распоряжением Правительства Смоленской области.
(в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)

2. Основные задачи Региональной комиссии

Основными задачами Региональной комиссии являются:

- координация деятельности исполнительных органов Смоленской области, организация их взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, образовательными и иными организациями, учреждениями и предприятиями, принимающими участие в реализации Государственного плана, по вопросам подготовки управленческих кадров;
(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области от 15.12.2022 N 946)

- организация конкурсного отбора специалистов, рекомендованных организациями народного хозяйства Российской Федерации для подготовки в соответствии с Государственным планом (далее

соответственно - специалисты, конкурсный отбор);

- организация постпрограммной работы со специалистами, завершившими подготовку в рамках Государственного плана;

- организация контроля за ходом реализации Государственного плана в Смоленской области, его результативностью и эффективностью.

3. Основные функции Региональной комиссии

В целях выполнения возложенных на нее задач Региональная комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает предложения исполнительных органов Смоленской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, образовательных и иных организаций по вопросам подготовки и эффективного использования управлеченческих кадров;
(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области от 15.12.2022 N 946)

- организует проведение конкурсного отбора в порядке, установленном [Положением о конкурсном отборе специалистов, работников органов и организаций, уполномоченных высшими исполнительными органами субъектов Российской Федерации осуществлять функции по организации подготовки управлеченческих кадров, для подготовки в соответствии с Государственным планом подготовки управлеченческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 - 2029/30 учебных годах, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 N 142 "О подготовке управлеченческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 - 2029/30 учебных годах и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"](#) (далее - Положение о конкурсном отборе);
(в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 14.10.2025 N 622)

- согласовывает состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора, создаваемой Аппаратом Правительства Смоленской области (далее - конкурсная комиссия);
(в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)

- содействует обобщению и распространению отечественного и зарубежного опыта управления организациями и подготовки управлеченческих кадров;

- обеспечивает заключение договоров со специалистами и рекомендующими их организациями народного хозяйства Российской Федерации для подготовки в соответствии с Государственным планом, а также исполнение условий заключенных договоров;

- организует мониторинг эффективности использования специалистов, прошедших подготовку в соответствии с Государственным планом;

- организует освещение в средствах массовой информации хода реализации Государственного плана, результатов подготовки специалистов и внедрения разработанных ими в период подготовки проектов;

- содействует развитию связей между предприятиями, организациями народного хозяйства Российской Федерации и образовательными организациями, участвующими в реализации Государственного плана;

- представляет в Комиссию и государственному заказчику необходимую информацию и документы в соответствии с их запросами и методическими рекомендациями.

4. Организация деятельности Региональной комиссии

4.1. Региональная комиссия состоит из председателя Региональной комиссии, заместителя председателя Региональной комиссии, ответственного секретаря Региональной комиссии и иных членов Региональной комиссии.

4.2. Председатель Региональной комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Региональной комиссии;
- определяет дату, время и место проведения заседаний Региональной комиссии;
- проводит заседания Региональной комиссии;
- подписывает документы от имени Региональной комиссии;
- осуществляет иные функции по организации деятельности Региональной комиссии.

4.3. В период отсутствия председателя Региональной комиссии его функции осуществляет заместитель председателя Региональной комиссии.

4.4. Ответственный секретарь Региональной комиссии:

- обеспечивает подготовку заседаний Региональной комиссии, извещает членов Региональной комиссии о дате, времени предстоящего заседания и повестке дня;
- обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения их на заседаниях Региональной комиссии и направляет их членам Региональной комиссии;
- ведет протоколы заседаний Региональной комиссии;
- в пределах своей компетенции взаимодействует с представителями Комиссии, государственного заказчика, с организациями народного хозяйства Российской Федерации, рекомендующими специалистов для подготовки в соответствии с Государственным планом, образовательными организациями, участвующими в реализации Государственного плана, а также с иными лицами, интересы которых затрагиваются при осуществлении деятельности Региональной комиссии.

4.5. Заседание Региональной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Региональной комиссии.

4.6. Региональная комиссия принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих на ее заседании членов Региональной комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Региональной комиссии является решающим. Члены Региональной комиссии, не согласные с принятым решением, вправе составить и приложить к принятому решению особое мнение.

4.7. Решение Региональной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Региональной комиссии и ответственным секретарем Региональной комиссии.

4.8. Региональная комиссия при необходимости вправе привлекать к своей работе экспертов.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Региональной комиссии осуществляется Аппаратом Правительства Смоленской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)

Утвержден
постановлением
Администрации
Смоленской области
от 01.04.2020 N 169

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЛАНА ПОДГОТОВКИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ
ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
В 2018/19 - 2029/30 УЧЕБНЫХ ГОДАХ**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области
от 15.12.2022 N 946,
постановлений Правительства Смоленской области
от 19.04.2024 N 272, от 14.10.2025 N 622)

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Информационные мероприятия			
1.1.	Информирование руководителей исполнительных органов Смоленской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, предприятий и иных организаций, находящихся на территории Смоленской области, о проведении конкурсного отбора	ежегодно после объявления конкурсного отбора	Аппарат Правительства Смоленской области
(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 15.12.2022 N 946, постановления Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)			
1.2.	Проведение мероприятий, направленных на привлечение к участию в конкурсном отборе руководителей и специалистов учреждений и иных организаций, подведомственных исполнительным органам Смоленской области	ежегодно после объявления конкурсного отбора	исполнительные органы Смоленской области
(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 15.12.2022 N 946)			
1.3.	Размещение информации о проведении конкурсного отбора в средствах массовой информации	ежегодно после объявления конкурсного отбора	Аппарат Правительства Смоленской области
(в ред. постановления Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)			
1.4.	Обеспечение размещения уличных информационных стендов (баннеров) с информацией о проведении конкурсного отбора	ежегодно после объявления конкурсного отбора	Аппарат Правительства Смоленской области
(в ред. постановления Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)			
1.5.	Размещение информации о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Аппарата Правительства Смоленской области, в социальных сетях в	ежегодно после объявления конкурсного отбора	Аппарат Правительства Смоленской области

информационно-телекоммуникационной сети
"Интернет"

(в ред. постановлений Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272, от 14.10.2025
N 622)

2. Организация и проведение конкурсного отбора

2.1.	Проведение заседаний Региональной комиссии	по мере необходимости	Региональная комиссия, Аппарат Правительства Смоленской области
(в ред. постановления Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)			
2.2.	Формирование конкурсной комиссии	ежегодно после объявления конкурсного отбора	Аппарат Правительства Смоленской области по согласованию с Региональной комиссией
(в ред. постановления Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)			
2.3.	Проведение заседаний конкурсной комиссии	по мере необходимости	конкурсная комиссия, Аппарат Правительства Смоленской области
(в ред. постановления Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)			
2.4.	Прием документов специалистов для участия в конкурсном отборе, их проверка на соответствие перечню и форме, установленным государственным заказчиком, проведение квалификационного отбора специалистов	ежегодно в сроки, определенные государственным заказчиком	конкурсная комиссия
2.5.	Проведение конкурсных испытаний, предусмотренных Положением о конкурсном отборе	ежегодно в сроки, определенные государственным заказчиком	конкурсная комиссия
2.6.	Представление государственному заказчику протокола заседания конкурсной комиссии и документов специалистов, успешно прошедших конкурсный отбор	ежегодно в сроки, определенные государственным заказчиком	Аппарат Правительства Смоленской области
(в ред. постановления Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)			
2.7.	Представление государственному заказчику отчетной документации о конкурсном отборе	ежегодно в сроки, определенные государственным заказчиком	Аппарат Правительства Смоленской области

(в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)

3. Организация подготовки в российских образовательных организациях специалистов, прошедших конкурсный отбор

3.1.	Заключение договоров между Правительством Смоленской области, организациями народного хозяйства Российской Федерации, рекомендовавшими специалистов для обучения, и специалистами, успешно прошедшими конкурсный отбор	ежегодно в сроки, определенные государственным заказчиком	Аппарат Правительства Смоленской области
------	--	---	--

(в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)

3.2.	Участие в пределах своей компетенции в распределении специалистов в образовательные организации для прохождения обучения в рамках Государственного плана	ежегодно	Региональная комиссия
3.3.	Консультативная и методическая помощь специалистам, обучающимся по дополнительным профессиональным программам в рамках Государственного плана (в том числе за рубежом)	постоянно	Региональная комиссия, Аппарат Правительства Смоленской области

(в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)

3.4.	Оформление документов для направления специалистов, закончивших обучение в рамках Государственного плана, на обучение по дополнительным профессиональным программам за рубежом	по мере необходимости	Аппарат Правительства Смоленской области
------	--	-----------------------	--

(в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)

4. Мероприятия, направленные на поддержку и эффективное использование специалистов, прошедших подготовку в рамках Государственного плана

4.1.	Проведение семинаров, "круглых столов", конференций с участием специалистов, прошедших подготовку в рамках Государственного плана	постоянно	Региональная комиссия, Аппарат Правительства Смоленской области
------	---	-----------	---

(в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)

4.2.	Распространение позитивного опыта управления организациями народного хозяйства Российской Федерации, осуществляющего подготовку специалистами, прошедшими подготовку в рамках Государственного плана	постоянно	Региональная комиссия, Аппарат Правительства Смоленской области, иные исполнительные органы Смоленской области
------	--	-----------	--

(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области от 15.12.2022 N 946,
[постановления](#) Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)

4.3.	Освещение в средствах массовой информации хода и итогов реализации Государственного плана в Смоленской области	постоянно	Региональная комиссия, Аппарат Правительства Смоленской области
------	--	-----------	---

(в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 19.04.2024 N 272)