



**КонсультантПлюс**

Постановление Администрации Смоленской  
области от 24.06.2021 N 391  
(ред. от 10.07.2024)

"Об утверждении Правил приглашения и  
отбора независимых экспертов, включаемых в  
составы конкурсных и аттестационных  
комиссий государственных органов  
Смоленской области"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 06.08.2024

## АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24 июня 2021 г. N 391

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРИГЛАШЕНИЯ И ОТБОРА НЕЗАВИСИМЫХ ЭКСПЕРТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В СОСТАВЫ КОНКУРСНЫХ И АТТЕСТАЦИОННЫХ КОМИССИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления Правительства Смоленской области  
от 10.07.2024 N 503,  
с изм., внесенными постановлением Администрации Смоленской области  
от 30.09.2021 N 642)

В соответствии с [частью 8.2 статьи 22](#) и [частью 10.2 статьи 48](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" Администрация Смоленской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий государственных органов Смоленской области (далее также - Правила).

2. [Пункт 19](#) Правил вступает в силу с 1 июля 2021 года.

Губернатор  
Смоленской области  
А.В.ОСТРОВСКИЙ

Утверждены  
постановлением  
Администрации  
Смоленской области  
от 24.06.2021 N 391

#### ПРАВИЛА ПРИГЛАШЕНИЯ И ОТБОРА НЕЗАВИСИМЫХ ЭКСПЕРТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В СОСТАВЫ КОНКУРСНЫХ И АТТЕСТАЦИОННЫХ КОМИССИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления Правительства Смоленской области  
от 10.07.2024 N 503,  
с изм., внесенными постановлением Администрации Смоленской области  
от 30.09.2021 N 642)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок приглашения и отбора Аппаратом Правительства Смоленской области (далее также - Аппарат) независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий государственных органов Смоленской области (далее также - комиссии), из числа представителей научных, образовательных и других организаций, являющихся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, по вопросам кадровых технологий и государственной

---

гражданской службы Российской Федерации (далее - независимые эксперты).  
(в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 10.07.2024 N 503)

2. Независимыми экспертами могут быть граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и, как правило, не менее 4 лет стажа (опыта) работы, при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для осуществления деятельности независимого эксперта, в соответствующих областях (видах) профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации (далее также - гражданские служащие), по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации (далее также - гражданская служба).

3. Аппаратом из числа граждан, указанных в пункте 2 настоящих Правил, осуществляется формирование и ведение реестра независимых экспертов, рекомендуемых для включения в составы конкурсных и аттестационных комиссий государственных органов Смоленской области (далее - реестр).

Реестром предусматривается классификация информации о независимых экспертах по областям и видам профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, вопросам кадровых технологий и гражданской службы, в которых данные лица являются специалистами.

Реестр размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.  
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Смоленской области от 10.07.2024 N 503)

4. Для формирования реестра и обновления сведений, включенных в реестр, Аппарат осуществляет приглашение независимых экспертов посредством направления запросов о представлении кандидатур независимых экспертов в научные, образовательные и другие организации (далее - организации) или государственные органы и органы местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, являющиеся учредителями этих организаций (далее - органы).

5. [Сведения](#) о кандидатуре независимого эксперта, включаемого в составы конкурсной и (или) аттестационной комиссий государственного органа Смоленской области, по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам направляются в Аппарат в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления в организацию или орган запроса, указанного в [пункте 4](#) настоящих Правил.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 10.07.2024 N 503)

6. Руководители организаций и органов вправе направить предложения о кандидатурах независимых экспертов в Аппарат в инициативном порядке по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящим Правилам.

7. Не допускается направление сведений о кандидатуре независимого эксперта без его согласия, предусмотренного [приложением N 1](#) к настоящим Правилам, а также без согласия руководителя организации, представителем которой будет являться данное лицо.

8. Аппаратом осуществляется рассмотрение сведений, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Правил, в течение 15 календарных дней со дня их поступления.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 10.07.2024 N 503)

9. По итогам рассмотрения сведений о кандидатурах независимых экспертов Аппарат:

- осуществляет отбор кандидатур независимых экспертов исходя из положений [пункта 2](#) настоящих Правил;

- вносит в реестр сведения о кандидатурах независимых экспертов, соответствующих требованиям [пункта 2](#) настоящих Правил.

Основанием для невключения кандидатуры независимого эксперта в реестр является несоответствие требованиям, установленным [пунктами 2 и 7](#) настоящих Правил.  
(п. 9 в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 10.07.2024 N 503)

10. Исключение из реестра осуществляется Аппаратом по следующим основаниям:

- 1) на основании письменного заявления независимого эксперта, направленного в Аппарат;
- 2) в случае принятия руководителем организации, представителем которой является независимый эксперт, решения об отзыве независимого эксперта;
- 3) в случае назначения независимого эксперта на должность гражданской или муниципальной службы, избрания или назначения на государственную или муниципальную должность;
- 4) в случае признания независимого эксперта недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 5) в случае смерти (гибели) независимого эксперта, признания его безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу;
- 6) в случае осуждения к наказанию, исключающему возможность исполнения обязанностей независимого эксперта, по приговору суда, вступившему в законную силу.

11. В целях формирования составов комиссий или изменения их составов, в том числе в связи с истечением трехлетнего срока пребывания независимого эксперта в составе комиссии (комиссий), представитель нанимателя направляет в Аппарат [запрос](#) о приглашении независимого эксперта (независимых экспертов), включаемого в составы конкурсной и (или) аттестационной комиссий государственного органа Смоленской области, по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам без указания его персональных данных.

12. Аппарат осуществляет отбор независимого эксперта (независимых экспертов), являющегося специалистом в областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и гражданской службы, которые указаны в запросе представителя нанимателя, и с учетом его согласия на включение в состав комиссии (комиссий) соответствующего государственного органа Смоленской области не позднее 15 календарных дней со дня получения запроса представителя нанимателя направляет в государственный орган Смоленской области сведения о независимом эксперте (независимых экспертах).  
(в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 10.07.2024 N 503)

В случае если запрос представителя нанимателя, предусмотренный [пунктом 11](#) настоящих Правил, сформирован в федеральной государственной информационной системе в области государственной службы, сведения о независимом эксперте (независимых экспертах), отвечающем (отвечающих) требованиям, содержащимся в соответствующем запросе, предоставляются в указанной информационной системе.  
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Смоленской области от 10.07.2024 N 503)

12.1. Руководители организаций и органов поддерживают в актуальном состоянии сведения о независимом эксперте посредством направления в Аппарат уточненных [сведений](#) о нем по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам.  
(п. 12.1 введен [постановлением](#) Правительства Смоленской области от 10.07.2024 N 503)

13. Государственные органы Смоленской области информируют Аппарат в письменной форме об исключении из состава комиссии (комиссий) независимого эксперта (независимых экспертов) в течение 10 рабочих дней после принятия такого решения.

14. Аппарат в течение 10 рабочих дней со дня получения информации об исключении независимого эксперта из состава комиссии (комиссий) обеспечивает внесение изменений в реестр и информирование об этом независимого эксперта и организации, представителем которой является данное лицо.

15. Организации или органы информируют Аппарат об отзыве независимого эксперта в случае принятия такого решения руководителем организации, представителем которой является данное лицо, с обоснованием такого отзыва.

16. Аппарат в течение 10 рабочих дней со дня получения информации об отзыве независимого эксперта уведомляет об этом государственный орган Смоленской области, в состав комиссии (комиссий)

которого включен независимый эксперт, и исключает независимого эксперта из реестра.

17. С согласия независимого эксперта допускается его пребывание в составе комиссии (комиссий) после увольнения из организации, представителем которой является данное лицо, в пределах трехлетнего срока с момента первого включения данного независимого эксперта в состав комиссии (комиссий).

18. Повторное включение независимого эксперта в состав конкурсной и (или) аттестационной комиссий государственного органа Смоленской области может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в соответствующей комиссии (комиссиях).

19. Информационное взаимодействие между Аппаратом, организациями, органами и независимыми экспертами, предусмотренное [пунктами 4 - 6, 11 - 12.1, 15](#) настоящих Правил, может осуществляться с использованием федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

(п. 19 в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области от 10.07.2024 N 503)

Приложение N 1  
к Правилам  
приглашения и отбора  
независимых экспертов, включаемых  
в составы конкурсных и аттестационных  
комиссий государственных органов  
Смоленской области

Список изменяющих документов  
(в ред. [постановления](#) Правительства Смоленской области  
от 10.07.2024 N 503)

Форма

Заместителю председателя Правительства  
Смоленской области - руководителю  
Аппарата Правительства Смоленской области

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

#### СВЕДЕНИЯ

о кандидатуре независимого эксперта, включаемого в составы  
конкурсной и аттестационной комиссий государственного органа  
Смоленской области

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество (при наличии))

1. Дата рождения \_\_\_\_\_.

2. Сведения об образовании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (направление подготовки (специальность), квалификация)

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации, год окончания)

3. Тематика научной и образовательной деятельности \_\_\_\_\_

4. Сведения об ученой степени, ученом звании \_\_\_\_\_.

5. Сведения об участии в конкурсных и аттестационных комиссиях федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций с указанием срока \_\_\_\_\_.

6. Место работы (с указанием должности) на дату подачи настоящих сведений \_\_\_\_\_.

7. Сведения о наличии, как правило, не менее 4 лет стажа (опыта) работы, при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для осуществления деятельности независимого эксперта, в соответствующих областях (видах) профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации

Месяц и год		Должность с указанием организации	Области и виды профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, вопросы кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации
поступления	ухода		

8. Сведения о месте жительства (пребывания), номер мобильного телефона, адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_.

9. Дополнительные сведения, в том числе о возможности участия в формате видеоконференции (на усмотрение кандидата) \_\_\_\_\_.

10. Наименования государственных органов Смоленской области, в которых независимый эксперт готов принимать участие в составе конкурсной (аттестационной) комиссии без предварительного согласования \_\_\_\_\_.

Подтверждаю достоверность и полноту настоящих сведений и свое согласие на их внесение в реестр независимых экспертов, рекомендуемых для включения в составы конкурсных и аттестационных комиссий государственных органов Смоленской области, на проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) лицами, имеющими доступ к указанному реестру, а также выражаю свое согласие на размещение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность) на официальном сайте федеральной

государственной информационной системы в области государственной службы.

_____	_____
(подпись)	(фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, рекомендованного в качестве независимого эксперта - представителя организации)
"__" _____ 20__ г.	
_____	_____
(подпись)	(должность, фамилия, имя и отчество (при наличии) руководителя организации, представителем которой будет являться независимый эксперт, согласовавшего кандидатуру)
"__" _____ 20__ г.	

Приложение N 2  
к Правилам  
приглашения и отбора  
независимых экспертов, включаемых  
в составы конкурсных и аттестационных  
комиссий государственных органов  
Смоленской области

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления Правительства Смоленской области  
от 10.07.2024 N 503)

Форма

Заместителю председателя Правительства  
Смоленской области - руководителю  
Аппарата Правительства Смоленской области  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

**ЗАПРОС**  
о приглашении независимого эксперта (независимых экспертов),  
включаемого (включаемых) в составы конкурсной  
и аттестационной комиссий государственного органа Смоленской  
области

Прошу предоставить сведения о независимом эксперте (независимых экспертах) для  
включения в составы конкурсной и аттестационной комиссий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование государственного органа Смоленской области)

\_\_\_\_\_,  
(адрес места нахождения конкурсной и аттестационной комиссий государственного органа  
Смоленской области)

соответствующем следующим требованиям:

1. \_\_\_\_\_  
(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием областей и видов  
профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих

---

Российской Федерации, вопросов кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации)

2. \_\_\_\_\_.  
(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, вопросов кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации)

Указанные сведения прошу предоставить до \_\_\_\_\_  
(указывается дата с учетом даты планируемого заседания)

---

конкурсной (аттестационной) комиссии государственного органа Смоленской области)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
представителя нанимателя)

\_\_\_\_\_  
(подпись) <\*>

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество (при  
наличии))

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<\*> При направлении запроса в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы в области государственной службы, он может быть подписан простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью представителя нанимателя.